

**INSTRUKSI KERJA
SEMINAR HASIL TESIS
KELAS INTERNASIONAL
PROGRAM MAGISTER ILMU KOMPUTER
PROGRAM TEKNOLOGI INFORMASI
DAN ILMU KOMPUTER**



**UNIVERSITAS BRAWIJAYA
MALANG
2015**



**Instruksi Kerja
Seminar Hasil Tesis
Program Magister Ilmu Komputer
Program Teknologi Informasi dan Ilmu Komputer
Universitas Brawijaya**

Kode Dokumen	:	
Revisi	:	-
Tanggal	:	27 Mei 2015
Diajukan oleh	:	Sekretaris Program Studi Dr. Eng., Fitri Utamingrum, S.T, M.T
Dikendalikan oleh	:	Ketua UJM Aswin Suharsono, S.T, M.T
Disetujui oleh	:	Ketua Program Studi Tri Astoto Kurniawan, S.T, M.T, Ph.D

TIM PENYUSUN DOKUMEN

Ketua : Aswin Suharsono, S.T, M.T
Sekretaris : Rakhmadhany Primananda, S.T, M.Kom
Anggota : Dahnial Syauqy, S.T., M.T., M.Sc.

KATA PENGANTAR

Dokumen Instruksi Kerja Seminar Hasil Tesis ini diharapkan dapat memberikan gambaran proses bagaimana sebuah Seminar Hasil Tesis dilakukan.

Harapan kami, dokumen ini bisa memberikan informasi yang jelas kepada pihak-pihak yang berkepentingan di Prodi, Program, maupun Universitas.

DAFTAR ISI

TIM PENYUSUN DOKUMEN	3
KATA PENGANTAR	4
DAFTAR ISI	5
Mahasiswa	6
Akademik PTIIK.....	6
Kaprodi.....	7
Ketua Program.....	7
Majelis Penguji	7
Komisi Pembimbing.....	7

INSTRUKSI KERJA

Mahasiswa

1. Menyusun makalah seminar hasil
2. Mendaftar seminar hasil
3. Menerima salinan ketetapan Majelis Penguji Seminar Hasil
4. Mengkonsultasikan jadwal seminar hasil kepada tiap anggota Majelis Penguji
5. Melaporkan hasil kesepakatan jadwal seminar hasil dan mengajukan agenda serta undangan seminar hasil.
6. Mendistribusikan berkas dan undangan seminar hasil tesis kepada tiap Majelis Penguji
7. Memperbanyak makalah seminar sebanyak 20-25 eksemplar untuk disampaikan kepada peserta seminar
8. Menghadirkan minimal 15 (lima belas) mahasiswa magister yang lain pada saat pelaksanaan seminar hasil

Akademik PTIIK

1. Melakukan verifikasi persyaratan seminar hasil tesis
2. Mengajukan usulan seminar hasil tesis

3. Menyiapkan jadwal dan undangan seminar hasil tesis
4. Menyiapkan berkas seminar hasil tesis
5. Memproses berkas penilaian seminar hasil tesis

Kaprodi

1. Mengusulkan Majelis Penguji seminar hasil tesis

Ketua Program

1. Menetapkan Majelis Penguji proposal tesis

Majelis Penguji

1. Memberikan penilaian Seminar Hasil Tesis
2. Menyerahkan berkas penilaian ujian

Komisi Pembimbing

1. Menyetujui makalah seminar hasil