

**INSTRUKSI KERJA
UJIAN TESIS
KELAS INTERNASIONAL
PROGRAM MAGISTER ILMU KOMPUTER
PROGRAM TEKNOLOGI INFORMASI
DAN ILMU KOMPUTER**



**UNIVERSITAS BRAWIJAYA
MALANG
2015**



**Instruksi Kerja
Ujian Tesis
Program Magister Ilmu Komputer
Program Teknologi Informasi dan Ilmu Komputer
Universitas Brawijaya**

Kode Dokumen	:	
Revisi	:	-
Tanggal	:	27 Mei 2015
Diajukan oleh	:	Sekretaris Program Studi Dr. Eng., Fitri Utamingrum, S.T, M.T
Dikendalikan oleh	:	Ketua UJM Aswin Suharsono, S.T, M.T
Disetujui oleh	:	Ketua Program Studi Tri Astoto Kurniawan, S.T, M.T, Ph.D

TIM PENYUSUN DOKUMEN

Ketua : Aswin Suharsono, S.T, M.T
Sekretaris : Rakhmadhany Primananda, S.T, M.Kom
Anggota : Dahnial Syauqy, S.T., M.T., M.Sc.

KATA PENGANTAR

Dokumen Instruksi Kerja Ujian Tesis ini diharapkan dapat memberikan gambaran proses bagaimana sebuah Ujian Tesis dilakukan.

Harapan kami, dokumen ini bisa memberikan informasi yang jelas kepada pihak-pihak yang berkepentingan di Prodi, Program, maupun Universitas.

DAFTAR ISI

TIM PENYUSUN DOKUMEN	3
KATA PENGANTAR	4
DAFTAR ISI	5
Mahasiswa	6
Akademik PTIIK.....	6
Kaprodi.....	7
Ketua Program.....	7
Majelis Penguji	7
Komisi Pembimbing.....	7

INSTRUKSI KERJA

Mahasiswa

1. Membuat tesis
2. Mengambil form persyaratan mengikuti ujian tesis
3. Melengkapi persyaratan ujian tesis
4. Mendapatkan salinan ketetapan Majelis Penguji Tesis
5. Mengkonsultasikan jadwal ujian tesis dengan masing-masing anggota Majelis Penguji Tesis.
6. Melaporkan hasil kesepakatan jadwal ujian tesis dan mengajukan agenda serta undangan ujian tesis.
7. Mendistribusikan berkas dan undangan ujian tesis kepada tiap Majelis Penguji

Akademik PTIIK

1. Memeriksa kelengkapan persyaratan pengajuan tesis
2. Melakukan verifikasi persyaratan
3. Mengajukan ujian tesis
4. Menyiapkan jadwal dan undangan ujian tesis
5. Menyiapkan berkas ujian tesis
6. Memproses berkas penilaian ujian proposal tesis

Kaprodi

1. Mengusulkan Majelis Penguji Tesis

Ketua Program

1. Menetapkan Majelis Penguji proposal tesis

Majelis Penguji

1. Memberikan penilaian ujian proposal tesis
2. Mengisi form berita acara Ujian Tesis dan nilai Ujian Tesis
3. Menyerahkan berkas penilaian ujian

Komisi Pembimbing

1. Memberikan rekomendasi dan persetujuan ujian tesis